

## INSTRUCTIVO APOSTILLA EN LÍNEA

Ingresa al siguiente link y siga los pasos:

<https://tramites.cancilleria.gov.co/apostillalegalizacion/solicitud/inicio.aspx>

Dar clic a cada una de las siguientes flechas

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://tramites.cancilleria.gov.co/apostillalegalizacion/solicitud/inicio.aspx>. The page title is "CANCILLERÍA Apostilla / Legalización". The main heading is "Crear solicitud" with a note "1 Campos obligatorios".

The form contains the following elements:

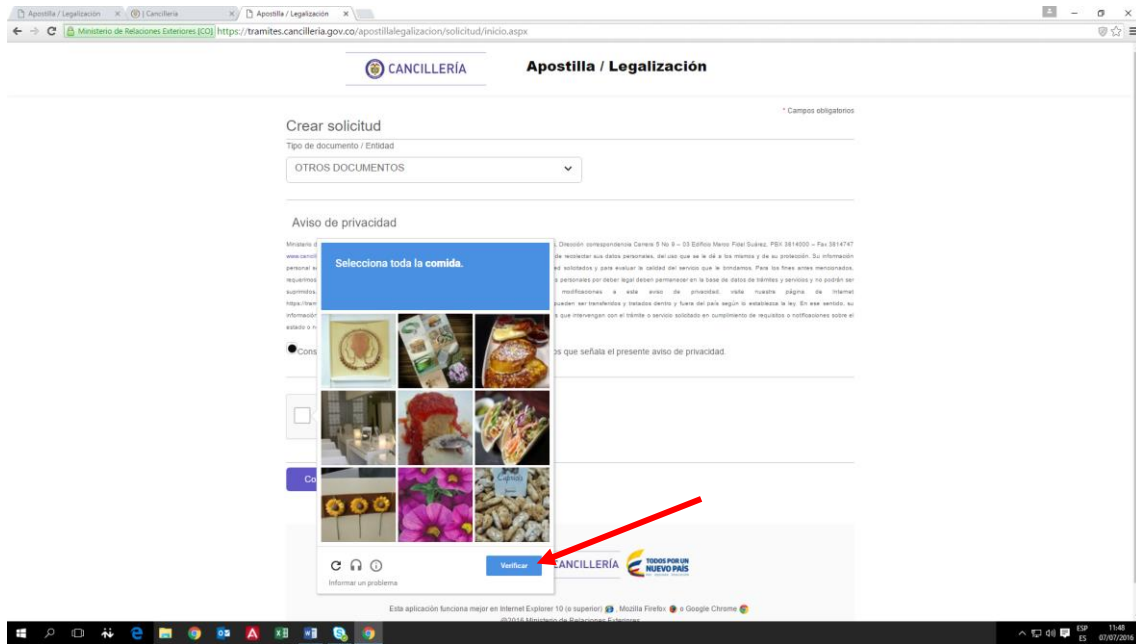
- An information icon and the instruction: "Seleccione el tipo de documento que va apostillar o legalizar."
- A dropdown menu labeled "Tipo de documento / Entidad" with the text "SELECCIONE...".
- A list of document types: "CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS", "CERTIFICADO DE ANTECEDENTES JUDICIALES", "DOCUMENTO CON FINES MERCANTILES O ADUANEROS", "DOCUMENTO FIRMADO POR CONSUL O MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES", "DOCUMENTO INVIMA", "OTROS DOCUMENTOS", "PASAPORTE", and "REGISTRADURÍA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL".
- A checkbox labeled "SELECCIONE...".
- A checkbox with the text: "Consiento que mis datos personales sean transferidos en los términos que señala el presente aviso de privacidad."
- A "No soy un robot" CAPTCHA field with a "Verificar" button.
- A "Continuar" button.

Three red arrows point to the following elements:

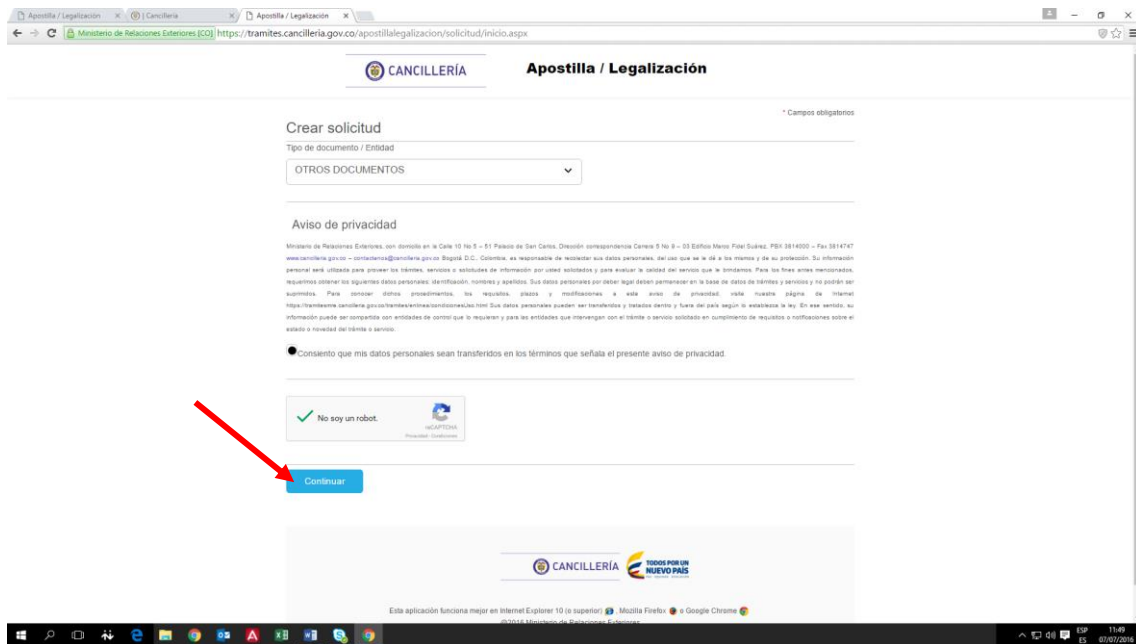
- The first arrow points to the "OTROS DOCUMENTOS" option in the document type list.
- The second arrow points to the "Consiento que mis datos personales..." checkbox.
- The third arrow points to the "No soy un robot" CAPTCHA field.

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the date "15/07/2016" and time "11:48".

Al darle clic a no soy un robot le aparecerá el siguiente pantallazo, una vez seleccione las imágenes dar clic en verificar



Dar clic en continuar



Rellenar los siguientes campos y luego dar clic en continuar

Crear solicitud

1. Datos Personales 2. Datos documento 3. Forma de pago 4. Datos pago

Datos personales

¿Tiene cuenta de correo electrónico? \*  Sí  No

Correo electrónico \*

Confirmación correo electrónico \*

Autorizo el uso de mi correo electrónico para recibir notificaciones del trámite \*

Luego seleccione país España automáticamente aparece en trámite apostilla en número de hojas seleccionar "1"

Crear solicitud

1. Datos Personales 2. Datos documento 3. Forma de pago 4. Datos pago

Datos documento

País destino documento \*

Trámite \*


Número hojas \*


ESPAÑA

***El archivo a cargar debe ser el escáner a color del diploma original por las dos caras con sellos y firmas del Ministerio de Educación legibles. No cargar fotocopias o fotocopias autenticadas del diploma, se debe escanear el diploma original.***

Una vez realice su solicitud, recibirá un correo de confirmación indicándole los datos con los que será emitida su apostilla, el cual tendrá la siguiente estructura:

**SOLICITUD DE APOSTILLA EN LÍNEA**

 **tramites\_estado@cancilleria.gov.co**  
mié 05/04, 2:51 p.m.  
Usted

 Responder | ▾

---

El mensaje se envió con importancia alta.

Estimado usuario

Su solicitud de APOSTILLA ha sido **APROBADA** con los siguientes datos:

Autoridad firmante: OLAYA SUAREZ MILENA  
 Cargo autoridad: AUXILIAR ADMINISTRATIVO  
 Entidad: MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL  
 Titular(es):  
 Documento: DIPLOMA DE GRADO PREGRADO INGENIERO INDUSTRIAL  
 Número de hojas: 1  
 Número de documento: 204  
 Fecha de expedición: 11/03/2009  
 Número de solicitud:

**Antes de continuar verifique que los datos sean correctos, si registra el pago y sus datos son incorrectos el documento expedido NO PODRÁ SER CORREGIDO y NO habrá lugar a DEVOLUCIÓN.** En el siguiente enlace usted podrá continuar con el proceso y realizar la liquidación para el pago:

<https://tramites.cancilleria.gov.co/apostillalegalizacion/Consulta/tramite.aspx>

**Importante:** En caso de existir algún error en los datos de aprobación por favor solicite la corrección diligenciado el formulario que encontrará en <https://tramites.cancilleria.gov.co/apostillalegalizacion/Consulta/tramite.aspx> indicando el número de solicitud

Por favor verificar que el campo de entidad diga **“Ministerio De Educación Nacional”**

**Nota:** En caso de indicar una entidad distinta al Ministerio de Educación Nacional no continuar con el proceso y realizarlo nuevamente.

Después de darle clic al link ingrese el número de solicitud:

 **CANCILLERÍA** **Apostilla / Legalización**

Consultar solicitud \*Campos obligatorios

Número solicitud\*

No soy un robot.  reCAPTCHA  
Privacidad - Condiciones

Nuevamente verifique los datos y seleccione la opción SI

 **CANCILLERÍA** **Apostilla / Legalización**

Verificar documento \*Campos obligatorios

 Antes de continuar verifique que los datos sean correctos, si registra el pago y sus datos son incorrectos, el documento expedido NO PODRÁ SER CORREGIDO y NO habrá lugar a DEVOLUCIÓN.

Trámite: APOSTILLA  
Autoridad: OLAYA SUAREZ MILENA  
Entidad: MINISTERIO DE EDUCACION NACIONAL  
Tipo documento: DIPLOMA DE GRADO PREGRADO INGENIERO INDUSTRIAL  
Nombre titular:  
Número Documento: 204  
Hojas: 1  
Fecha Documento: 11/03/2009

¿Los datos están correctos? \*  Sí  No

Por ultimo seleccione la forma de pago y culmine el tramite:

 **CANCILLERÍA** **Apostilla / Legalización**

Pago \*Campos obligatorios

1. Datos Personales 2. Datos documento 3. Forma de pago 4. Datos pago

Forma de pago

¿Indique donde efectuará el pago? \*

En Colombia  En el exterior

Pago en \*

SELECCIONE...

SUCURSAL BANCO AGRARIO

SUCURSAL BANCO SUDAMERIS O CAJERO SERVIBANCA

**PAGO EN LINEA (A TRAVÉS DE PSE)**

SELECCIONE...

**Regresar** **Continuar**